

**УТВЕРЖДЁН**  
Решением общего собрания учредителей  
от 18.11.2010г. № 1.

**УСТАВ**  
**Местной общественной организации**  
**любителей русских традиционных**  
**боевых единоборств**  
**города Кириши и Киришского района**  
**«Ратибор»**

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

г. Кириши 2010г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Местная общественная организация любителей русских традиционных боевых единоборств города Кириши и Киришского района Ленинградской области «Ратибор», именуемая в дальнейшем «Организация», создана по решению Учредительного собрания 18 ноября 2010 года.

Полное наименование: *Местная общественная организация любителей русских традиционных боевых единоборств города Кириши и Киришского района Ленинградской области «Ратибор».*

Сокращённое название: *Общественная организация города Кириши и Киришского района «Ратибор».*

1.2. Организация является основанным на членстве общественным объединением, созданным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об общественных объединениях», другими законодательными актами.

1.3. Организация является юридическим лицом по российскому законодательству, пользуется правами и исполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

1.4. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.5. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием. Организация вправе иметь свой флаг, эмблему, вымпелы и другую символику, подлежащую регистрации и учету в порядке, установленном законодательством РФ.

1.6. Общественная организация «Ратибор» - некоммерческая, неполитическая, добровольная, самоуправляемая, творческая общественная организация, созданная по инициативе группы граждан, объединившихся исходя из общих интересов, для реализации своих возможностей на благо общества, а также целей, для достижения которых создана Организация.

1.7. Деятельность Организации основывается на принципах законности, добровольности, равноправия и самоуправления. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.8. Территория деятельности Организации – город Кириши и Киришский район Ленинградской области.

Постоянно действующий руководящий орган – Президиум, располагается по адресу – 187110, Россия, Ленинградская область, город Кириши, проспект Героев, д. 10 к. 38

1.9. Решение о создании Организации принимается в случае единогласного голосования на Учредительном собрании. Решение собрания оформляется протоколом и подписывается всеми участниками собрания. Права и обязанности учредителей являются равными.

Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента её государственной регистрации в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах - общедоступной.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Целью организации является пропаганда и развитие русских традиционных боевых единоборств.

Для достижения указанной цели организация осуществляет следующие виды деятельности:

2.1.1. Возрождение русских традиционных боевых единоборств.

2.1.2. Разработка и организация мероприятий в области русских традиций, духовных и культурных

ценностей.

2.1.4. Пропаганда и внедрение в жизнь программ по оздоровлению населения,

нравственного и морального облика.

2.2. Предметом деятельности Организация является:

2.2.1. Развитие и пропаганда традиционных русских боевых искусств.

2.2.2. Создание и реализация программ по оздоровлению населения.

2.2.3. Благотворительная деятельность.

2.2.4. Сотрудничество с государственными, муниципальными органами власти и организациями, а

также с организациями любых форм собственности в области социального обеспечения, образования, физической культуры и спорта, здравоохранения и культуры.

2.2.5. Создание и расширение социальной базы Организации.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 2.2.6. Реализация целевых программ Организации.
- 2.2.7. Организация патриотически-ориентированных спортивных молодежных клубов, спортивных летних лагерей отдыха молодежи, проведение спортивных мероприятий. Координация организации их технической, спортивной и творческой деятельности;
- 2.2.8. Создание информационных банков данных по направлениям работы Организации для осуществления информационной связи с другими подобными организациями в России и за рубежом;
- 2.2.9. Организация курсов повышения квалификации и переподготовки специалистов спортивной, военно-прикладной и других сфер, входящих в компетенцию Организации для осуществления Уставной деятельности;
- 2.2.10. Организационно-методическое и консультативно-информационное обеспечение деятельности предприятий, учреждений, творческих организаций, союзов, фондов, благотворительных организаций по вопросам входящим в компетенцию Организации;
- 2.2.11. Привлечение на добровольной основе в члены Организации инвалидов, лиц с ограниченными возможностями, а также разработка программ физического развития и оздоровления указанных категорий граждан;
- 2.2.12. Проведение занятий в целях укрепления физического состояния членов Организации и других граждан, повышения их нравственного и морального облика.
- 2.3. В интересах достижения уставных целей и задач Организация вправе:**
- 2.3.1. Совершать от своего имени различные сделки;
- 2.3.2. Приобретать имущественные и неимущественные права;
- 2.3.3. Распространять информацию о своей деятельности, в установленных действующим законодательством пределах;
- 2.3.4. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- 2.3.5. В порядке, установленном законом, представлять и защищать права и законные интересы членов и участников Организации, а также иных лиц;
- 2.3.6. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- 2.3.7. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном Федеральными и другими законами, имеющими действие на территории функционирования Организации;
- 2.3.8. Привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;
- 2.3.9. Осуществлять благотворительную деятельность;
- 2.3.10. Проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, игры, концерты, аукционы, спортивные мероприятия и т.п.);
- 2.3.11. Создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения хозяйственной деятельности;
- 2.3.12. Самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- 2.3.13. Проводить занятия с членами Организации и другими гражданами в целях обучения традиционным русским боевым единоборствам.
- 2.2.14. Осуществлять указанную в Уставе деятельность, направленную на достижение целей Организации.
- 2.4. Организация обязана:**
- 2.4.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также нормы, предусмотренные Уставом;
- 2.4.2. Обеспечивать гласность в своей деятельности.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

- 3.1. Членами Организации могут быть:**
- 3.1.1. Достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, разделяющие цели Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Организации;
- 3.1.2. Общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



3.2. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления. Юридические лица принимаются в члены Организации на основании заявления, поданного их полномочным представителем с приложением соответствующего решения руководящих органов этих организаций.

3.3. Прием членов Организации осуществляется Президиумом простым большинством голосов от общего количества членов Президиума.

3.4. Президиум ведет учёт членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Президиума, а также заявление члена Организации о выходе из Организации.

**3.5. Члены Организации имеют право:**

3.5.1. Пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

3.5.2. Принимать участие в выборах руководящих и контролирующих органов Организации и быть избранным в них;

3.5.3. Участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;

3.5.4. Вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;

3.5.5. Представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов;

3.5.6. Получать информацию о деятельности Организации;

3.5.7. Свободно выходить из членов Организации на основании заявления.

**3.6. Члены Организации обязаны:**

3.6.1. Соблюдать Устав Организации;

3.6.2. Принимать участие в деятельности Организации;

3.6.3. Своевременно уплачивать членские взносы;

3.6.4. Выполнять решения руководящих органов Организации;

3.6.5. Способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;

3.6.6. Не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, которые могут причинить материальный ущерб или вред репутации Организации;

3.6.7. Воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам Организации.

3.7. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления в Президиум Организации. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом, прилагается кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица.

3.8. Член Организации считается вышедшим из нее с момента подачи заявления.

3.9. Члены Организации могут быть исключены за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию или наносящие ей материальный ущерб.

3.10. Исключение членов Организации производится Президиумом простым большинством от общего числа голосов Президиума. Решение об исключении может быть обжаловано в Общее собрание, решение которого по указанному вопросу является окончательным.

3.11. Членам Организации могут выдаваться удостоверения члена Организации. Форма удостоверения утверждается Президиумом.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Общественной организации города Кириши и Киришского района «Ратибор», которое созывается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 членов Организации, Президента, Ревизионной комиссии (Ревизора) или Президиума. О созыве Общего собрания члены Организации извещаются персонально не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания.

**4.2. Общее собрание Организации:**

4.2.1. Избирает Президента Организации, 1-го заместителя Президента, заместителя Президента, Президиум, Ревизионную комиссию (Ревизора), из числа членов организации.

Срок полномочий Президента, 1-го заместителя Президента, заместителя Президента составляет четыре года.

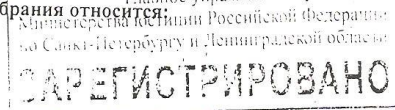
Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) составляет два года. Количество членов Ревизионной комиссии определяется Общим собранием.

4.2.2. Заслушивает и утверждает отчеты Президиума и Ревизионной комиссии (Ревизора);

4.2.3. Утверждает решение Президиума об изменении размеров вступительных и членских взносов;

4.2.4. Определяет и утверждает другие важнейшие вопросы, предложенные к рассмотрению.

**4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится:**



- 4.3.1. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- 4.3.2. Утверждение изменений и дополнений к Уставу Организации;
- 4.3.3. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- 4.3.4. Образование исполнительных и руководящих органов Организации и досрочное прекращение их полномочий.
- 4.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до 15 дней.
- Решения принимаются открытым голосованием. Выборы руководящих органов Организации проводятся открытым или тайным голосованием простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на собрании.
- 4.5. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов. По вопросам исключительной компетенции решение принимается квалифицированным большинством голосов (75%) от общего числа членов Организации. При голосовании на Общем собрании члены Президиума во всех случаях голосуют последними.
- 4.6. В период между Общими собраниями постоянно действующим руководящим органом Организации является Президиум. В состав Президиума входят Президент, его заместители и члены Президиума. Руководит работой Президиума Президент.
- 4.7. Президиум Организации:
- 4.7.1. Принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;
- 4.7.2. Регистрирует участников Организации и исключает участников из списков Организации;
- 4.7.3. Ведет списки членов и участников Организации;
- 4.7.4. Контролирует выполнение решений Общего собрания;
- 4.7.5. Рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- 4.7.6. Разрабатывает и утверждает фонд оплаты труда штатным работникам Организации;
- 4.7.7. Подготавливает и выносит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- 4.7.8. Принимает решения о создании патриотически-ориентированных спортивно-технических и военно-спортивных молодежных клубов, спортивных летних лагерей отдыха молодежи, проведении военно-спортивных мероприятий;
- 4.7.9. Принимает решения об учреждении хозяйственных организаций, коммерческих и иных предприятий, обеспечивающих реализацию целей и задач Организации, утверждает их учредительные документы;
- 4.7.10. Принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений и организаций;
- 4.7.11. Решает вопросы о приобретении паев (акций) хозяйственных обществ, а также об учреждении совместно с другими лицами предприятий и организаций;
- 4.7.12. Принимает решение об изменении размеров и порядка внесения вступительных и членских взносов;
- 4.7.13. Рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания Организации.
- 4.8. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Президиума. О дате заседания Президиума и повестке дня, всех членов Президиума персонально извещает Секретарь Президиума. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. Заседания Президиума ведет Президент Организации, а в его отсутствие – 1-й заместитель, заместитель, либо один из членов Президиума. Секретарь избирается из членов Президиума на первом заседании. При необходимости функции Секретаря может осуществлять любой из членов Президиума.
- 4.9. Секретарь Президиума:
- 4.9.1. Ведёт протоколы заседаний Президиума и Общего собрания членов Организации.
- 4.9.2. Подготавливает вопросы для рассмотрения на заседаниях Президиума.
- 4.9.3. Извещает членов Президиума о времени заседания и повестке дня.
- 4.9.4. Извещает членов Организации о времени проведения и повестке дня Общего собрания.
- 4.9.5. Отслеживает периодичность проведения Общих собраний и заседаний Президиума. Назначает очередные собрания и заседания.
- 4.10. Президент Организации:
- 4.10.1. Руководит деятельностью Президиума Организации, подписывает решения, принимаемые Президиумом;
- 4.10.2. В период между заседаниями Президиума осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

5.4.7. Поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;

5.4.8. Доходы от хозяйственной деятельности;

5.4.9. Доходы от внешнеэкономической деятельности;

5.4.10. Гуманитарная помощь от организаций и граждан, в том числе иностранных;

5.4.11. Отчисления учрежденных Организацией хозяйственных, коммерческих предприятий и подразделений;

5.4.12. Поступления от мероприятий и занятий, проводимых Организацией, в том числе культурно-массовых, зрелищных, спортивных и т.п.;

5.4.13. Поступления из других источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.5. Организация не преследует цели извлечения прибыли. Доходы Организации, в том числе от предпринимательской деятельности не распределяются между учредителями или членами Организации, а направляются на достижение уставных задач Организации.

5.6. Учредители и члены Организации не имеют прав собственности на имущество, принадлежащее Организации.

## 6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Деятельность Организации прекращается путем ее реорганизации (слияния, присоединения и т.д.) или ликвидации.

Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания квалифицированным (75%) большинством голосов.

Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания квалифицированным (75%) большинством голосов, а также по решению суда.

6.2. Для ликвидации Организации Общим собранием назначается Ликвидационная комиссия, которая составляет ликвидационный баланс. Имущество и средства Организации, оставшиеся после прекращения ее деятельности и расчета с бюджетом, работниками Организации, банками и другими кредиторами, расходуются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат распределению между учредителями и членами Организации.

6.3. Документы по личному составу при ликвидации Организации передаются в установленном порядке на государственное хранение.

Главное управление  
Федерального агентства по делам  
и связям с федеральными и Ленинградскими  
АКТИВИЗМ И ФОРМЫ



Запись о государственной регистрации  
Местной общественной организации любителей  
русских традиционных боевых единоборств города  
Кириши и Киришского района Ленинградской  
области "Ратибор" внесена в Единый  
государственный реестр юридических лиц 31 января  
2011 года за основным государственным  
регистрационным номером **1114700000106**.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 08 (восемь) листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Санкт-Петербургу и  
Ленинградской области

№ 4712010854



Погудин С.А.



В  
настоящем  
документе  
лист

4.10.3. Подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных, коммерческих и иных предприятий;

4.10.4. Без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, муниципальными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;

4.10.5. Управляет имуществом Организации;

4.10.6. Осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;

4.10.7. Поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;

4.10.8. Принимает решения о приобретении ценных бумаг, (за исключением акций);

4.10.9. Утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации;

4.10.10. Осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.

4.11. Президент Организации издает приказы и распоряжения.

4.12. Президент Организации имеет право подписи банковских документов.

4.13. 1-й заместитель Президента и заместитель Президента возглавляют направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемых Президиумом. В отсутствие Президента его функции исполняет 1-й заместитель Президента. В случае отсутствия 1-го заместителя обязанности Президента исполняет заместитель Президента.

Президент считается отсутствующим, если он не может исполнять свои обязанности по состоянию здоровья, либо вследствие нахождения в отпуске, командировке и т.п. Решение о возложении исполнения обязанностей Президента на 1-го заместителя или заместителя оформляется распоряжением Президента либо решением Президиума. При невозможности издания такого распоряжения указанными органами 1-й заместитель или заместитель вправе самостоятельно принять решение о принятии на себя обязанностей Президента на время его отсутствия.

В других случаях Президиум вправе квалифицированным большинством голосов возложить исполнение обязанностей Президента на 1-го заместителя или заместителя Президента.

4.14. Президент, 1-й заместитель, заместитель и члены Президиума выполняют свои обязанности безвозмездно.

4.15. Ревизионная комиссия (Ревизор) Организации:

4.15.1. Проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации, хозяйственных организаций, коммерческих и иных предприятий, созданных Организацией и обеспечивающих реализацию её целей и задач, не реже одного раза в год;

4.15.2. В случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.

4.16. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) имеют право участвовать в заседаниях Президиума с правом голоса.

4.17. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут входить в состав Президиума и исполнительных органов Организации.

## 5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, информационные ресурсы, интеллектуальную собственность, денежные средства, акции, облигации, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

5.2. В собственности Организации могут, также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

5.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Учредители, члены и участники Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по их обязательствам.

5.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.4.1. Добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц, в том числе иностранных;

5.4.2. Вступительные и членские взносы;

5.4.3. Кредиты банков;

5.4.4. Дивиденды (доходы и проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;

5.4.5. Доходы, получаемые от собственности Организации;

5.4.6. Доходы от имущества, переданного Организации государством, органами местного самоуправления, юридическими или физическими лицами;

Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**